

CARTA DEI SERVIZI

1. Carta dei servizi

- **Cos'è la Carta dei Servizi**
- Chi siamo**
- Normative ed autorizzazioni**

2. IL SERVIZIO ASILO NIDO

- Principi fondamentali**
- **Finalità**
- Come contattarci**

3. LE FIGURE PROFESSIONALI

- Funzioni del personale**
- Formazione del personale**
- Monte ore**

4. ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

- Informazione sul servizio**
- Calendario**
- Come accedere**
- Rette e frequenze**
- **Costi e modalità**
- Iscrizioni**
- Orari**
- Cosa viene chiesto al genitore?**
- Inserimento: schema di inserimento, accoglienza, giornata tipo.**
- Mangiare**
- Ritorno a casa**
- Regole di convivenza**

5. PARTECIPAZIONE DELLE FAMIGLIE

6. PROGETTO EDUCATIVO

- **Finalità educative**
- **Modalità di presentazione del progetto educativo**
- Modello pedagogico**
- Organizzazione equipe e spazi.**

7. PROGETTI TRASVERSALI

- Raccordo nido materne**
- **Corsi acquaticità -Progetto pet --Laboratori: giardinaggio , costruzione strumenti musicali, ricicliamo - Inglese con Helen Doron**

8. GESTIONE E QUALITA'

La Carta dei Servizi

Chi siamo:

La Cooperativa Sociale Koinè nasce con lo scopo di fornire e gestire servizi socio-educativi e nell'ottobre 2007 acquisisce l'asilo nido Spazio Bimbo, asilo privato fra i primi ad essere inaugurati in Monza già dal 1988 . Con il cambio gestione viene totalmente rinnovato ed accoglie sino a 30 bambini fra i 5 e 36 mesi.

La struttura è accreditata con il Comune di Monza dal 2012.

Normative ed autorizzazioni :

La normativa regionale regola il funzionamento del servizio Asili nido, le principali fonti;

- L.R. n° 3 del 2008 “Governo della rete degli interventi dei servizi alla persona in ambito sociale e sanitario”
- DGR 20588 del 11.2.2005 “Requisiti Servizi Sociali per la prima infanzia”
- DGR 20943 del 16.2.2005 “Criteri per l'accreditamento dei servizi sociali per la prima infanzia e di accoglienza residenziale per i minori”

Per quanto riguarda la sicurezza e l'ambiente riferirsi a ;

- D.L. n° 155/1997 “Attuazione delle direttive 93/43 CEE 96/3 CEE concernenti l'igiene dei prodotti alimentari”
- D.L.gs 9 aprile 2008 n° 81 “Testo Unico”

AUTORIZZAZIONI ASILO NIDO SPAZIO BIMBO				
Denominazione	Indirizzo	Capienza	Autorizzazione o CPE in atto	Atto di accreditamento
Spazio Bimbo	Monza- via Buccari 9	30	Autorizzazione 24 del 5-12- 2007	Comune di Monza- detereminazione dirigenziale n. 1211/2012 del 1-6-2012

1. LA CARTA DEI SERVIZI

1.1 COS'È UNA CARTA DEI SERVIZI E PERCHÈ

La Carta dei Servizi è uno strumento utile alla individuazione, divulgazione e verifica dei livelli di qualità di un servizio socio-educativo dell'infanzia, rivolto alla fascia d'età compresa tra gli 0 - 3 anni, qual è l'ASILO NIDO.

La Carta dei Servizi ha le seguenti finalità:

- fornire ai cittadini informazioni chiare sui loro diritti
- informare sulle procedure per accedere ai servizi
- indicare le modalità di erogazione delle prestazioni
- assicurare la tutela degli utenti, individuando gli obiettivi del Servizio e
- controllando che vengano raggiunti..

La Carta dei Servizi dell'Asilo Nido "SPAZIO BIMBO" diventa un METODO di lavoro per favorire la partecipazione dei genitori al NIDO e un progetto di miglioramento organizzativo del Nido stesso, per tale motivo la Carta sarà soggetta ad un processo permanente di aggiornamento ed è così strutturata:

1. Cos'è la Carta dei Servizi
2. Il servizio asilo nido
3. Figure professionali
4. Organizzazione del servizio
5. Partecipazione delle famiglie
6. Progetto educativo
7. Progetti trasversali
8. Comitato di gestione , valutazione qualità



Principi fondamentali

Accoglienza

Il nido favorisce con azioni concrete l'accoglienza dei bambini/e e i loro genitori, in un ambiente stimolante, educativo, dove la disponibilità all'ascolto e l'apertura alla relazione sono valori importanti.

Spazio bimbo ha come scopo l'integrazione delle persone disabili e il benessere delle loro famiglie, mediante l'inserimento e potenziamento del bambino disabile, in un percorso da definire insieme alle strutture che seguono il minore (strutture specialistiche e in caso di presa in carico dei servizi del comune). La possibilità di costruire insieme alla famiglia un contesto capace di accogliere e valorizzare

il bambino facilitando l'incontro e la partecipazione.

Principi

- Il nido per il bambino disabile viene considerato come fonte di stimolazione esperienziale coerente con il percorso di cura e riabilitazione.
- Ricercare la soluzione più adatta al minore (tempo di presenza, selezione della sezione, organizzazione degli spazi...)
- Comunicazione chiara e diffusa con la famiglia.

Partecipazione attiva delle educatrici nella creazione di obiettivi, attività e metodologia adatta alle necessità di ogni singolo bambino (PEI)

PARTECIPAZIONE

Spazio Bimbo cerca la collaborazione dei genitori con l'intenzione di favorire una relazione reciproca e responsabile tra educatrici e genitori, nella condivisione dei principi e i progetti educativi.

VALORIZZAZIONE DELLE DIFFERENZE

Nel nido s'accoglie bambini e bambine senza distinzione di sesso, etnia, religione, condizione psicofisiche e socioeconomiche (collaborazione con il comune di Monza)

EFFICIENZA E TRASPARENZA

L'attività del nido s'ispira a criteri di efficienza e trasparenza nell'ideazione e realizzazione delle proposte educative con criteri efficaci e trasparenti

TUTELA DELLA PRIVACY

I bambini a seguito dell'applicazione del testo unico Privacy 2004, alla salvaguardia di tutte le informazioni che riguardano i loro dati personali, l'utilizzazione della loro immagine ed il loro stato di salute. Ogni eccezione a tale norma è possibile solo se autorizzata dai genitori.

Inoltre si sottolinea come il servizio asilo nido contribuisca al conseguimento degli obiettivi di tutela della salute (art.24 convenzione ONU diritti dell'infanzia) e di sviluppo psicologicamente equilibrato (art.29) e quindi al rispetto del diritto dell'espressione (art.13) e al gioco dei più piccoli (art.31).

Finalità

Le finalità principali del servizio sono

- Conoscenza individualizzata dei nostri bambini: ritmi, tempi,.Accogliere il bisogno di socializzare.
- Garantire il bisogno affettivo e di libertà per sviluppare la propria personalità in una crescita in autonomia.
- Stimolare mediante esperienze di gioco e socializzazione del bambino piccolo che si trova in un momento di sviluppo, in un ambiente riassicurante e adatto a le sue esperienze.
- Orientare le famiglie nel compito educativo
- Rispettare l'individualizzazione d'ogni singolo bambino
- offrire un servizio che: favorisca il clima di confronto con le famiglie, che risponda al bisogno d'accoglienza e collaborazione dei genitori e dei bambini.
- Lavorare con le figure di riferimento in un iter di confronto riflessione e condivisione del progetto educativo.

- COME CONTATTARCI ?

Il nostro Nido si trova in via BUCCARI,9 A MONZA (MB).
Potete contattarci via telefonica al n° 039.835391
oppure via fax al n° 039.835391

sito internet: www.spaziobimbo.org info@spaziobimbo.org

3. Le figure professionale

Funzione del personale

Coordinatrice

- l'intervento si può riassumere in tre funzioni: organizzare coordinare e regolare
- Delimitare i compiti
- Orientamento pedagogico alle educatrici
 - Contatti con il territorio
- Regolare le funzioni e doveri

5 educatrici

- · Provvedono alla cura dei bambini
- · Svolgono le attività educative
- · Mantengono la relazione con le famiglie
- · Partecipano al buon funzionamento del servizio
- · Promuovono il protagonismo attivo dei genitori

2 ausiliarie

- • Provvedono alla pulizia degli ambienti e degli oggetti presenti al nido
- • Presiedono alla cura e all'ordine del guardaroba.
- • Collaborano col personale educativo per il buon funzionamento del servizio

1 Personale amministrativo-Direzione

- • Si occupa di tutta la parte amministrativa e gestione ordini e contratti.
- • Con la coordinatrice, anche in funzione di presidente e vice della Cooperativa Sociale Koinè, cogestiscono ogni decisione gestionale, finanziaria, di sviluppo e promozione del nido.
- • Rapporti con genitori e gestione nuove iscrizioni.

1 Cuoca

- Formata nel rispetto dei requisiti HACCP per la preparazione del menù predisposto e pulizia della cucina e refettori.

MONTE ORE EDUCATRICI

Il monte ore è il tempo lavorativo che le educatrici utilizzano non per il lavoro diretto con i bambini, ma per una serie di altri compiti

Organizzare e progettare le attività del nido (coinvolgendo il gruppo di lavoro al completo educatrici, ausiliarie, coordinatrice e psicopedagoga.)	h.2 MESE
Elaborare la programmazione educativa	h. 2 SETTIM.
Effettuare le riunioni e i colloqui con i genitori	Inizio gennaio o a richiesta
Confrontarsi con le colleghe sul lavoro quotidiano in sezione	h. 1 SETTIM.
Incontrarsi periodicamente con la psicopedagoga	h. 2 MESE
Costruire un lavoro "di rete" sul territorio con collegamenti con le materne.	h. 6 ANNUE
Riunioni settimanali per sala e una volta al mese incontro d'equipe allargata	H. 2 SETTIM. + H. 2 MESE

4. Organizzazione del servizio

COME CONOSCERE IL SERVIZIO ?

Tramite :

- 1- COMUNICAZIONI e inviti alle famiglie residenti nel comune con bambini in età 0-3 anni e VISITE AL NIDO su richiesta della famiglia.
- 2- Stampe, pieghevoli, pagine gialle, sito internet, carte del servizio.
- 3- Open day: 3 o più giornate dedicate alla visita del Nido (tra gennaio e giugno) anticipate da pubblicità.

- **IL CALENDARIO**

L'Asilo nido offre il servizio per 12 mesi all'anno da settembre a luglio compreso e per il mese di agosto si prevede l'apertura al raggiungimento di min 8 bimbi/settimana ad esclusione della settimana di ferragosto. Nel periodo di Natale saremo sempre aperti compatibilmente ai giorni di festa, a Pasqua saremo chiusi solo i giorni festivi .

All'inizio di ogni anno verrà approntato il calendario delle festività e relativa chiusura del servizio. Vedere tabella allegata dell'anno in corso.

- **Come accedere al nido**

ISCRIVERSI

All'asilo nido Spazio Bimbo possono essere iscritti i bambini in età compresa 5 mesi/3anni .

Le iscrizioni sono aperte tutto l'anno.

Le iscrizioni di rinnovo per i bambini già frequentanti si ricevono in asilo dal 15 febbraio al 15 giugno di ciascun anno per quello successivo.

Le domande presentate durante l'anno troveranno accoglimento fino alla copertura dei 36 posti disponibili.

AMMISSIONE ALL FREQUENZA

Le domande di nuova ammissione concorrono a formare una graduatoria in base all'ordine di arrivo.

I bambini vengono ammessi alla frequenza fino all'utilizzo completo della disponibilità dei posti.

una volta ammessi occorre formalizzare l'accettazione del servizio sottoscrivendo il regolamento e tabella prezzi e il pagamento della quota d'iscrizione prevista.

DIMISSIONI

Per ritirare il figlio dall'asilo si dovrà comunicare in forma scritta da far pervenire in direzione e provvedere al pagamento del mese in corso oltre ad una penale pari ad 1 mese di retta. In nessun caso verrà restituita la quota di iscrizione.

- RETTE E FREQUENZE

Il Consiglio di Amministrazione annualmente delibera le rette di frequenza e la quota d'iscrizione.

Oltre alle rette mensili, la famiglia avrà un costo di iscrizione annuale da effettuarsi all'atto dell'iscrizione.

L'iscrizione annuale è comprensiva della quota assicurativa e delle spese amministrative; è valida per l'intero anno.

Tale quota non sarà in nessun caso rimborsabile.

- COSTI E MODALITA'

Le rette mensili (vedi allegato per rette in corso) sono comprensive pannolini e fornitura corredo (bavaglino, lenzuola, coperte, asciugamani.)

Il costo del pasto (pranzo-2 merende-acqua minerale) è di euro 4.00 da pagarsi posticipatamente per ogni giorno di frequenza effettiva.

Il pagamento della retta è anticipato ed avviene tramite bonifico, assegno bancario o contanti entro il 3° giorno lavorativo del mese.

Nel solo caso di assenza per l'intero mese si avrà diritto ad una riduzione sulla quota mensile del 20%. Per assenze di durata di 10 gg è prevista una riduzione del 5%.

- Documenti per ISCRIZIONI

Le iscrizioni si ricevono presso l'Asilo Nido: le domande presentate durante l'anno troveranno accoglimento fino alla completa copertura dei posti disponibili.

I moduli per l'iscrizione si ritirano presso la direzione dell'Asilo Nido

Al momento dell'iscrizione la famiglia, oltre ai pagamenti sopraccitati, dovrà consegnare i seguenti documenti:

- Modulo di iscrizione
- Fotocopia del libretto delle vaccinazioni
- Delega per il ritiro del bambino dal nido
- Dichiarazione di consenso informato
- Dichiarazione di consenso trattamento dati .

E prima dell'inserimento effettivo al nido:

- Una fotografia recente del bambino
- Certificato di primo inserimento rilasciato dal proprio Pediatra, indicando lo stato di salute, le principali patologie se esistenti, le intolleranze alimentari se esistenti e fase di svezzamento.

- **ORARIO DI APERTURA**

L'asilo nido apre dal lunedì al venerdì, dalle ore 7.30 alle ore 19.00 ed è impostato su tre fasce di frequenza:

A – TEMPO PARZIALE . entrata ore 7.30 / 9.30 -uscita ore 12.30

B – TEMPO PIENO . entrata ore 7.30 / 9.30 -uscita ore 19.00

C – TEMPO POMER . entrata ore 13.00 / -uscita ore 19.00

Durante tutto l'orario di apertura verrà garantita la compresenza di 2 operatori come previsto dalla Dgr 20588/2005.

Le variazioni di orario dovranno essere concordate e autorizzate dalla direzione e comunque limitate ai casi di effettiva necessità.

- **COSA VIENE RICHIESTO AL GENITORE ?**

- un colloquio con le educatrici prima dell'inserimento al Nido per conoscere la storia e le abitudini del bambino/a;

- La disponibilità di 1 genitore (possibilmente sempre lo stesso) che sia presente nel corso di tutto l'inserimento (circa 10 giorni);

- Collaborazione continua con le educatrici;

- Partecipazione alle feste organizzate per e con i bimbi (Natale, fine dell'anno) e disponibilità alla convocazione di eventuali riunioni o colloqui personali nel corso dell'anno.

I genitori potranno richiedere, in qualsiasi momento , colloqui per la verifica dell'inserimento, delle attività, dei livelli di socializzazione del bambino, per segnalazioni e suggerimenti.



‖ Inserimento

L'inserimento è un passaggio delicato, ricco di significato e aspettative per i soggetti coinvolti. In questo momento si stabiliscono le relazioni tra la figura di riferimento (md/pd) ed il nido.

L'inserimento è preceduto da un colloquio con i genitori in cui al centro dell'attenzione è la storia del bambino, esperienze di distacco, il suo ambiente di vita relazionale, condivisione delle cure e tutti i dati necessari agli educatori nel rispetto della centralità della famiglia e della storia personale di ogni bambino. Si scambiano consigli da parte dell'educatore ai genitori: preparazione del piccolo, portare con sé degli oggetti preferiti,...

Nei primi giorni è imprescindibile la figura del genitore che andrà a riassicurare il bambino con la sua presenza .

Il distacco dai genitori viene facilitato dalla conoscenza graduale del nuovo ambiente, delle persone e della relazione di fiducia tra educatrice e figura che accompagna il bambino. L'inserimento è graduale, adeguandosi ai bisogni della "coppia" mamma-bambino (mediamente due settimane).

L'inserimento avviene in piccoli gruppi tre/quattro bambini favorendo così la condivisione delle emozioni legate alla separazione da i loro bambini facilitando lo scambio e il confronto e la creazione di relazioni positive. Inoltre permette ai bambini fin da subito di costruire relazioni sociali.

COME AVVIENE L'INSERIMENTO AL NIDO ?

Per un sereno inserimento del bambino si richiede, per un periodo di due settimane, la presenza di un genitore con modi e tempi da concordare con l'educatrice.

E' previsto un incontro pre-inserimento in preparazione dell'accoglienza al nido.

Durante l'inserimento è necessario che il bambino frequenti in modo regolare, per facilitare la fase di ambientamento; pertanto è consigliabile che l'assenza sia solo per giustificati motivi.

L'inserimento del bambino avverrà nei modi e tempi indicati nelle schema sotto riportato:

SCHEMA DI INSERIMENTO

Inizio...

LUN. 9,30-10,30 Presenza del genitore

MAR. 9,30-10,30 Presenza del genitore. Il genitore si allontana per 10 minuti

MER. 9,30-10,30 Il genitore si allontana per 30 minuti

GIOV. 9,00-11,00 Il genitore si allontana per 1 ora

VEN. 9,00-11,00 Il genitore si allontana per oltre 1 ora

LUN. 9,00-11,45 Prova pranzo - il genitore viene chiamato subito dopo

MAR. 9,00-12.30 Pranzo con educatrice

MER. 7,30/9,00-12,30 Pranzo con educatrice

GIOV. Si allunga con la nanna - Uscita al risveglio del bambino -

VEN. Tempo part-time o Tempo pieno normale

ACCOGLIENZA AL MATTINO

Dalle h. 7.15 alle h. 9.30 i bambini e le bambine vengono accolti dalle educatrici.
Per l'accoglienza il genitore entra nella struttura favorendo la separazione e provvede al cambio delle scarpe del proprio bambino.

COM'È STRUTTURATA LA GIORNATA ?

GIORNATA TIPO		
Apertura	0715- 09,30	Momento d'accoglienza e gioco libero
Momento raduno	09,30 -9.45	Appello, spuntino
Attività	9.45 -10,45	Laboratorio: motorio,manipolativo...
Gioco libero/Bagno	10,45 -11,15	Cambi pulizia mani
Pranzo	11,15- 12,00	
Gioco	12,00- 12.30	Gioco libero ed event. cambi
Prima uscita	12,30-13,00	
Nanna	12.30	Cambio al risveglio
Merenda	15,00-15,30	
Gioco libero e uscita	15.30-19,00	Uscita

- COSA MANGIANO ? (vedi allegato menù)

Nel Nido è presente una cucina interna.

Il menù approvato ogni anno dall'ASL viene proposto al bambino e si ripete ogni 6 settimane.
La richiesta di DIETE SPECIALI deve essere inviata al Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione dell' ASL3.

- In caso di ALLERGIA o INTOLLERANZA la richiesta deve essere accompagnata da certificazione medica specialistica o test allergologici.
- Menù personalizzati su richiesta della famiglia per MOTIVI RELIGIOSI, ETICI, REGIMI VEGETARIANI.

- Per ALTRE PATOLOGIE è sufficiente la richiesta del Pediatra.

In assenza di documentazione clinica, la dieta verrà erogata per 2 mesi, in attesa della presentazione dei certificati necessari.

IL RITORNO A CASA

Le educatrici hanno l'obbligo di affidare il bambino/a al momento dell'uscita:

- di diritto ai genitori (o al genitore affidatario in caso di separazione o divorzio) e ai nonni (che devono essere presentati dai genitori e depositare copia documento d'identità)
- a persone di fiducia solo se maggiorenni e inseriti nel documento di delega consegnato dai genitori del bambino al momento dell'iscrizione. All'uscita le educatrici danno un breve resoconto sull'andamento della giornata. Per comunicazioni più approfondite occorre chiedere un colloquio.

REGOLE DI CONVIVENZA

COSA DEVE PORTARE IL BAMBINO CHE FREQUENTA IL NIDO ?

All'asilo nido ogni bambino dovrà avere:

- 1 cambio completo (con esclusione dei pannolini): maglietta intima e mutande, maglietta, pantaloni, felpa, calze (ideale tuta o indumenti comodi)
- 1 paio di calze antiscivolo o 1 paio di pantofole
- 1 biberon (se il bambino lo usa)
- 1 ciuccio con il porta-ciuccio (se il bimbo lo usa) o pupazzo o altro se usati per il momento della nanna o come oggetti transazionali

La direzione declina ogni responsabilità per lo smarrimento di oggetti o giocattoli portati da casa; unica eccezione il giocattolo o l'indumento che ricordi al bambino l'ambiente familiare ("un pezzetto di casa") e gli infonda sicurezza.

I genitori sono tenuti a riportare a casa ogni venerdì tutti gli oggetti personali del bambino e riportarli puliti il lunedì mattina.

E' inoltre vietato portare all'asilo nido caramelle, dolciumi, patatine, ecc.

E' possibile festeggiare insieme il compleanno dei bambini portando alimenti che, secondo le norme A.S.L. in materia, devono essere confezionati o acquistati in esercizi pubblici. Evitare alimenti contenenti creme.

Per la sicurezza degli altri bambini è severamente proibito portare al nido giocattoli: pezzi facilmente ingeribili, punte pericolose o taglienti, monete di ogni genere.

PUNTUALITÀ

Si richiede il rispetto degli orari di ingresso e di uscita e l'avviso in caso di ritardo imprevisto con una telefonata.

ASSENZE

Nel caso di assenza del bambino, i genitori sono cortesemente invitati ad informare la direzione.

La Legge Regionale n°12 del 4 agosto 2003 ha abolito l'obbligo di richiesta del certificato medico di riammissione scolastica oltre i 5 giorni.

Le educatrici, in base al protocollo ASL3, dispongono l'allontanamento del bambino dalla comunità tramite avviso al genitore che è tenuto a provvedere, qualora presenti malessere acuto o i seguenti sintomi:

- febbre superiore a 38,5°C accompagnata da irritabilità, pianto prolungato
- diarrea con più di tre scariche liquide nel corso della giornata di frequenza al nido
- vomito riferibile a malattia acuta
- esantema con febbre
- congiuntivite purulenta
- pediculosi

L'allontanamento per esantema, congiuntivite, diarrea, ecc. disposto dal responsabile della struttura o suo delegato, comporterà che il genitore contatti il proprio medico curante sia nel caso si ponga diagnosi di malattia infettiva soggetta ad interventi di isolamento, sia in caso in cui si tratti di patologia non infettiva.

Per il rientro all'asilo nido il genitore autocertificherà al responsabile della collettività di essersi attenuto alle indicazioni ricevute.

E' importante evidenziare che l'assenza dal nido si verifica più spesso senza il preventivo allontanamento, in quanto l'esordio sintomatico avviene al di fuori del contesto comunitario.

Il rientro in collettività non deve quindi comportare rischi per i contatti, e a tal fine è di primaria importanza che vengano rispettati i periodi contumaciali (definiti nella Circolare Ministero della salute n.4 del 13 marzo 98) previsti per ogni singola patologia e riportati nella seguente tabella a mero titolo informativo:

MALATTIA INFETTIVA PERIODO CONTUMACIALE

Antrace Sino a risoluzione clinica

Colera,tifo Sino a negativizzazione di 3 coproculture

Diarree infettive Sino a 24 ore dopo l'ultima scarica diarroica

Epatite virale A Sino a 7 giorni successivi all'esordio clinico

Meningiti batteriche

meningococcica

Sino a 48 ore dopo l'inizio della terapia

Morbillo, parotite
pertosse, varicella rosolia
Sino a 5 giorni (7 per la rosolia) successivo all'esordio

clinico
Salmonellosi, amebiasi
giardiasi, teniasi
Sino a risoluzione clinica e negativizzazione esami per
amebiasi
scabbia Sino a verifica ASL avvenuto trattamento
scarlattina Sino a 24 ore dopo l'inizio della terapia antibiotica
tubercolosi Sino a tre settimane dopo l'inizio della terapia adeguata
per TB polmonare non multiresistente

Le educatrici non possono somministrare nessun tipo di farmaco al bambino.

Potrà essere somministrata in caso di febbre alta la tachipirina previo rilascio dell'autorizzazione dei genitori che verranno in ogni caso tempestivamente e preventivamente informati.

Per questi motivi e per eventuali avvisi, è importante che siano comunicati immediatamente cambi di indirizzo o di numeri telefonici.

Accoglienza

Per Spazio Bimbo l'accoglienza è:

- Favorire con azioni e atteggiamenti concrete la conoscenza dei bambini e loro famiglie
- Costruire un rapporto privilegiato con gli operatori e le famiglie

Il concetto di accoglienza comporta:

<i>A livello organizzativo</i>	<i>Azioni con le famiglie</i>
Verifiche delle programmazioni Programmazioni condivise Interventi individualizzati	Personale disponibile allo scambio e all'ascolto Momenti di confronto con i genitori: <ul style="list-style-type: none">- Consulenza psicopedagogica nel ambito genitoriale.- Incontri allargati su le sezioni, tematiche di interesse generale- Momenti di socializzazioni- Coinvolgimento e richiesta de partecipazione dl genitore nel vissuto del nido.- Informazioni aggiornate con il genitore.- Condivisione della programmazione e la carta dei servizi- Verifica della qualità del nido

<i>A livello territoriale</i>	<i>Azioni con i bambini</i>
<p>Dare visibilità partecipando a attività territoriali esempio: circoscrizione, altre scuole territoriale Informazioni generali in qualsiasi momento Visite guidate Informazioni utili alla persona : buono 0/3</p> <p>Convenzione con enti per tirocinio studenti delle scuole superiori e facoltà di psicologia e psicopedagogia.</p>	<p>Rilevare il bisogno creando delle strategie, progetti individuali Continuità nel tempo per il gruppo di bambini.</p> <p>Convenzione attive con : Università Bicocca Liceo Porta – Monza Istituto Floriani – Vimercate Istituto Galdus - Milano</p>

5. Partecipazione delle famiglie

La partecipazione dei genitori alla vita del nido rappresenta un punto di qualità significativa, il riconoscimento della importanza della ricchezza affettiva dell'esperienza genitoriale si traduce nell'attenzione che il nido e i suoi operatori pongono in tutti i momenti di scambio.

- Scambi quotidiani tra educatrici e genitori nel momento di ingresso e congedo del bambino.
- Riunioni a piccolo gruppo (gruppo di riferimento /un paio all' anno)
- Riunioni di sezioni (piccoli-mezzani-grandi un paio all' anno)
- Collochi individuali educatrici-genitori (minimo due

Ci sono altri momenti che permettono una presenza del genitore si riferiscono a progetti.

- Laboratori
- Serate a tema
- Feste
- Gite
- Decorazioni

L'obiettivo di questi percorsi è favorire una "rete sociale tra genitori che utilizzano il nido scambiando esperienze genitoriali e il sostegno sul gruppo.

6. Progetto educativo

Finalità educative

Il nido è rivolto alle famiglie con bambini/e di 5 mesi ai 3anni .

Modalità di divulgazione progetto educativo

Come la Carta dei Servizi, anche copia del progetto educativo è a disposizione al nido durante le visite per informazioni. Inoltre in occasione della prima riunione dei genitori (mese di ottobre) viene consegnato il dettaglio del programma svolto nell'anno dalla classe di riferimento.

Modello educativo

L'azione educativa e didattica si ispira ai valori di libertà e democraticità. Intesa come una istituzione aperta che, attraverso la costruzione di ambienti dinamici e stimolanti, sostiene il percorso di crescita dei bambini/ e, valorizzando l'autonomia, la socializzazione, il valore della regola, il ruolo attivo nella relazione del adulto, rispettando la singola individualità.

Il nido non esaurisce nel rapporto educatrice- bambino ma coinvolge le famiglie, la loro cultura, il territorio da cui provengono e di cui fanno parte rappresentano per noi una continua fonte di conoscenza.

Valorizzazione di esperienze

Progetto educativo

Si concretizza in una serie di azioni educative e didattiche, nasce da un'attenta osservazione dei ritmi e dei tempi di sviluppo dei bambini, competenze e abilità. Prevede una ricerca di azioni, al fine di rendere le attività il più adeguate .

Le educatrici, attraverso il lavoro in piccolo gruppo, s'impegnano a creare un clima accogliente , al interno del quale ogni bambino/ a ha l'opportunità di sperimentare: percezioni, esperienze, immagini, commenti...

La metodologia utilizza il gioco come :

- Elemento centrale e motivante di ogni attività.
- Risorsa privilegiata per entrare in relazione con gli altri..Mezzo per



-Comprensione di semplici consegne ed adozione del comportamento	-Libri percettivi, con molteplici stimoli anche sensoriali		
SVILUPPO PSICO-SESSUALE -fase anale	-Angoli e spazi ludici con materiali naturali, informali -Spazi per giochi di costruzione e decostruzione -materiali naturali, informali :acqua, farina, sabbia semi, colore, gessetti, plastilina...e costruzione di vario tipo	Aule/Salone	
SVILUPPO DELLE AUTONOMIE	-spazio strutturato a misura de bambino -specchio	Bagno	

Inoltre il nostro nido ha altri spazi d'uso comune:

- Spazi comuni bimbi: Guardaroba-accoglienza-sala medica
- Dormitorio
- Cucina interna -Servizi per operatrici



Progetti trasversali

Raccordo nido materne

L'importanza della continuità educativa tra nido e scuola materna ha portato alla collaborazione tra entrambi realtà del nostro territorio. Si articola in diversi momenti:

- momento informativo,
- osservazioni dell'insegnante della scuola materna dei bambini inseriti nel nido, condivisione degli obiettivi del nido come servizio ed in particolare della sala grandi.
- Concretizzazione delle modalità di passaggio, tramite: visite programmate, feste, valige di esperienze...
- invio schede di presentazione d'ogni singolo bambino in uscita inviate a tutte le scuole materne . I contenuti delle schede di informazione vertono principalmente sulle competenze cognitive, linguistiche, sociali ed il grado di autonomia da loro raggiunto ulteriore incontro per passaggio. Con le scuole del territorio si effettua un incontro di presentazione dei singoli bambini e la loro suddivisione nelle nuove sezioni.

Incontro conclusivo verso Novembre /dicembre per -
riscontro ed una verifica dei bambini inseriti.

Laboratori.

il progetto nasce dal desiderio di fare una attività trasversale che coinvolga diverse insegnanti in piccoli gruppi di lavoro in una attività ludica- motorie fondata su principi del “fare per sperimentare””sperimentare per conoscere” e “sperimentare per trasformare” con delle tematiche scelti delle proprie insegnanti i suoni, materiale riciclato e il giardinaggio.

Musicale Il "fare musica", il comunicare con i suoni, con i rumori, è un momento legato strettamente allo sviluppo

della mente infantile. Gli obiettivi sono quelli di sviluppare nel bambino differenti capacità: l'osservazione del mondo sonoro che lo circonda, quindi la lettura acustica della realtà; la discriminazione, individuazione, classificazione, associazione di suoni e rumori, di messaggi e segnali, codificati e non codificati (musica e stimoli sonori) che percepisce, rapportare i suoni ad altri segni espressivi come il gesto, il movimento, il segno grafico, la parola. Stimolare nel bambino, oltre che l'ascolto, anche la produzione, la capacità di comunicare e di esprimersi attraverso il suono, mettendolo in condizione di poter usare, manipolare, gestire in diversi modi i materiali sonori più diversi: dalla voce ai materiali grezzi (carta, metallo, vetro, ecc.), dagli oggetti sonori agli strumenti musicali.

Anche ai bambini piccolissimi come i Lattanti, quindi oltre proporre le filastrocche, strumenti musicali e giochi sonori strutturati, si possono offrire anche alcuni materiali grezzi, come carta, legnetti, bicchieri di plastica, metallo, ecc... per stimolarli non solo all'ascolto ma anche alla produzione di rumori e al percepire che tutto lo spazio attorno produce un suono.

Giardinaggio Nel corso delle attività, i bambini vedranno crescere le piantine, si esperimenteranno la terra, sporcheranno le mani imparando a lavorare con terriccio, semi e piante. Ad esempio, impareranno a creare dei vasetti con la carta di giornale, dove mettere a dimora le loro piante, il tutto nell'ambito di un'attività ludica, dove non mancherà loro il divertimento.

I piccoli giardinieri accresceranno, in tal modo, le proprie capacità manuali e creative, ma acquisiranno allo stesso tempo anche maggiore comprensione della natura e dei suoi cicli di vita e più rispetto per l'ambiente.

Acquaticità

Tuttavia, uno dei momenti più significativi di contatto con l'acqua e maggiormente totalizzante per il bambino, è l'esperienza dei giochi nella piscina. L'acquaticità nelle vasche

viene fatta in un ambiente idoneo per questa attività. Viene proposta ad un piccolo gruppo di bambini in un ambiente riscaldato e adibito a tali giochi, usando ad alcuni giocattoli, oggetti e materiale che possa stimolare situazioni diverse. Questi oggetti vengono proposti dalla figura di riferimento gradualmente in modo che ogni bambino possa concentrare l'attenzione sulle sensazioni corporee prodotte dal suo stesso gioco e vivere queste ultime in maniera per lui significativa.



Progetto alla affettività “pet nido” riteniamo che il gioco con gli animali guidato dall’adulto esperto, rappresenti un momento educativo fondamentale in cui i bambini possono scoprire quell’universo di emozioni e sentimenti che solo un amico a quattro zampe può regalare.

L’obiettivo generale del progetto sarà quello di favorire lo sviluppo sensoriale ed emotivo e l’apprendimento cognitivo attraverso la conoscenza degli animali e l’interazione con essi. Ci piacerebbe riuscire a suscitare nei bambini l’interesse per il mondo animale favorendo atteggiamenti di protezione e cura, a proporre una dimensione di scoperta e di piacevolezza emotiva, vorremmo riuscire a favorire il superamento di timori e ansie, aiutando i bambini ad accettare un eventuale disagio, a riconoscere un divieto e perché no a dare anche alle educatrici la possibilità di misurarsi in un contesto nuovo.



Progetto di psicomotricità relazionale privilegiando il gioco psicomotorio nelle sue tre tipologie senso motorio, simbolico e di socializzazione è attività pedagogica utile a favorire la maturazione armoniosa del bambino .il bambino ha la possibilità di esprimersi liberamente, utilizzando materiali semplici e poco strutturati



In collaborazione con Helen Doron , scuola d’inglese specializzata nell’insegnamento dell’inglese alla fascia d’età prescolare, Spazio Bimbo propone durante tutto l’anno un percorso indirizzato anche ai piccoli del nido. Il team Helen Doron , che da ormai 26 anni lavora sull’apprendimento dell’inglese per i bimbi dai 3 mesi ai 14 anni , ha messo a punto un progetto specifico per i gruppi che frequentano i nidi. E’ un’offerta di qualità per i bimbi che, attraverso il giusto stimolo (una volta alla settimana per un’ora) durante tutto l’anno educativo, impareranno anche l’inglese!

COMITATO DI GESTIONE

Alla gestione dell'asilo nido provvede il Consiglio di Amministrazione dell'Ente "Cooperativa Sociale Koinè" con sede in via Buccari, 9 a Monza.

Decide sulle domande di ammissione visto il parere della coordinatrice

Formula proposte relative alla disciplina del servizio e provvede alla modifica della Carta dei Servizi

Promuove incontri con le famiglie

Determina le rette di frequenza

STRUMENTI DI VALUTAZIONE QUALITÀ

Periodicamente viene richiesta la compilazione di un questionario che permette la raccolta di opinioni sul servizio, proposte, difficoltà riscontrate dall'insieme dei genitori.

Inoltre in ogni momento sarà possibile segnalare opinioni sul servizio via mail o direttamente al nido. I risultati dei questionari saranno esposti in bacheca a disposizione dei genitori. Le criticità verranno analizzate e si valuteranno possibili interventi e obiettivi di miglioramento.

Foro Competente : Per qualsiasi controversia sarà competente il Foro di Monza.



Tabella Orari e Rette Mensili Anno Didattico 2016/2017

Iscrizione : Euro 200,00 valida da settembre a luglio comprendente :
(Apertura giorni agosto facoltativa.)

- Assicurazione

Rette mensili:

Le rette mensili sono comprensive di : retta frequenza, pannolini, tutto il corredo gestito direttamente dal nido (bavaglie+lenzuola+asciugamani+copertine), materiale di consumo.

- 07.30-13.00 Mezza giornata mattina Euro 550,00
- 07.30-19.00 Tempo prolungato Euro 650,00
- 13.00-19.00 Mezza giornata pom. Euro 420,00
- Mese agosto facoltativo a prezzo giornaliero di € 30+pasto..
- Extra orario h. 18/19 per convenzioni comune = € 60 mensili

Mensa :

Buono Pasto di Euro 4,00 da pagare posticipatamente nel mese successivo.
Il buono comprende il pasto , le 2 merende ed acqua minerale.

Sconti :

dai 10 gg lavorativi di assenza nel mese = 5% sconto sulla retta
Mese intero di assenza = sconto 20% sulla retta.
Secondo figlio co-frequentante sconto 50% sulla retta.

L'orario di entrata alla mattina è dalle 7.15 alle 9.30. In questo orario sarà possibile usare il parcheggio interno. La prima uscita è dalle 12.30 alle 13.00 Nel pomeriggio dalle 15.30 in poi sino alla chiusura alle h. 19.00 . Sarà comunque possibile portare il bambino più tardi o ritirarlo prima in caso di visite mediche o di vaccinazioni.

Giorni di chiusura

L'asilo sarà chiuso nei seguenti giorni:

- Festività Tutti i Santi– Lunedì 31 ottobre e martedì 1 novembre 2016 chiusi.
- Immacolata - 8 dicembre + venerdì 9 dicembre 2016 chiusi per ponte.
- Festività di Natale:– Chiusura solo giorni rossi calendario . Aperti martedì 27 + mercoledì 28 giovedì 29 e venerdì 30 dicembre 2016.
- Riaperto regolarmente dal lunedì 2 gennaio 2017.
- Venerdì 6 gennaio chiuso per festività Epifania.
- Festività di Pasqua- : Solo giorni rossi da calendario . Riapre martedì 18/04/2017.
- Martedì 25 aprile – chiusi per festività.
- Lunedì 1 maggio – chiusi per festività
- Venerdì 2 giugno chiusi per festività .
- Agosto 2017 Spazio Bimbo rimarrà aperto** .Chiusura Ferragosto dal 14 al 18 agosto.

Chiusura di 1 gg per gita scolastica di giugno.

**al raggiungimento min. di n°8 bambini.

PRESA VISIONE, ACCETTO LE REGOLE SOPRA CITATE IN FEDE

MONZA IL.....

FIRMA DEL GENITORE.....